

# STICHTING FIN-ZO

## Regels en afspraken

### Naam Client:

Welkom bij Stichting Fin-Zo. Om een goede samenwerking aan te gaan hebben wij een aantal regels en afspraken gemaakt. Dit is belangrijk om zo goed mogelijk jou te kunnen helpen met jouw financiën. Je hebt je bij ons aangemeld omdat je hulp nodig hebt met je financiën en/of financiële problemen hebt en hier een oplossing voor wilt. Wij doen er alles aan om je weer schuldenvrij te krijgen. Helaas kan dit betekenen dat wij soms niet aan jouw verzoeken om (extra) geld kunnen voldoen omdat jouw budget hiervoor niet toereikend is.

### Contact:

Wij hebben op werkdagen telefonisch spreekuur van 9.00 tot 13.00 uur op telefoonnummer 053-2308077 / 06-37472149. Mochten wij telefonisch in gesprek zijn dan krijg je het antwoordapparaat. Je kunt hierop je naam, de reden van je telefoontje inspreken. Bij dringende zaken bellen wij zo snel mogelijk terug. In andere gevallen zullen wij je vraag per mail beantwoorden. Naast telefonisch contact kun je contact opnemen via de mail [info@stichtingfin-zo.nl](mailto:info@stichtingfin-zo.nl).

Wij streven erna om de mail binnen 2 werkdagen te beantwoorden.

- voor noodgevallen/vervanging:

J. Bronkhorst / Bronkhorst bewind en mentorschap tel: 0341-769050

Mocht dit voorkomen dan krijgt u hierover bericht.

### Noodgevallen als wij gesloten zijn:

Stuur ons een mail, sms of spreek de voicemail in. Wij bepalen dan of dit als een noodgeval wordt gezien en mocht het daadwerkelijk om een noodgeval gaan dan nemen wij zo snel als mogelijk contact met je op.

Wat wij niet als een noodgeval zien is bijvoorbeeld extra voor verjaardagen, sigaretten, paracetamol, pleisters enz.

### Post:

Zodra de beschikking van de rechtbank binnen is stellen wij zo snel mogelijk, alle instanties waar jij financiële verplichtingen mee hebt op de hoogte van het bewind en vragen om jou post naar ons te versturen zodat we snel en adequaat kunnen reageren op eventuele problemen.

Mocht er toch nog post bij jou binnen komen kun je dit mailen of per post naar ons versturen. Dringende stukken zoals beslagleggingen e.d. dienen direct ingeleverd te worden. Bellen heeft weinig zin, want wij hebben het document nodig. Als je deze niet of te laat inlevert kunnen wij geen actie meer ondernemen. Eventuele consequenties zijn voor jou.

### Bankrekeningen:

Wij werken met beheerrekeningen bij de ING Bank. Met de beschikking van de rechtbank openen wij deze rekening op jouw naam en hiervan betalen wij de vaste lasten. Om al het inkomen binnen te laten komen op deze rekening zullen wij jouw uitkeringsinstantie en/of werkgever een brief sturen. Ook sturen we een brief naar de belastingdienst om je rekeningnummer te wijzigen voor toeslagen, heffingskortingen en/of belastingteruggave. In geval er kinderen zijn sturen we een brief naar de SVB voor de kinderbijslag.

### Leefgeld:

Een leefgeldrekening wordt ook geopend bij de ING Bank of je al bestaande rekening kan hiervoor worden gebruikt, dit gaat in overleg met jouw en is afhankelijk van de situatie.

De hoogte van het weekgeld wordt tezamen met jou bepaald aan de hand van het budgetplan. Uiteraard hangt dit af van je inkomen, vast lasten en eventuele schulden.

Het leefgeld wordt op een vaste dag per week over gemaakt. Welke dag van de week kun je zelf aangeven. Als er een tekort op de beheerrekening ontstaat, kan het leefgeld soms niet worden over gemaakt.

### Budgetplan:

Op basis van jouw inkomen en uitgaven gaan wij zo snel mogelijk een budgetplan opstellen. Dit overzicht van jouw maandelijkse inkomens en uitgaven, biedt ons een inzicht in de ruimte binnen jouw budget om jouw schulden af te betalen. Aan de hand van jouw budgetplan zullen wij het beheer gaan uitvoeren. Wij kunnen hiermee pas beginnen als al jouw inkomen daadwerkelijk is binnen gekomen op de beheerrekening. Wanneer er slechts een gedeelte binnen komt, gaan wij

niet over tot uitvoering van het budget. We zullen die betalingen doen waarvan wij vinden dat deze voor gaan. Te denken valt hierbij aan de huur, energie en zorgpremies.

**Extra geld bij schulden:**

Wordt in principe niet toegekend. Voor bijzondere gelegenheden kun je extra geld aanvragen als jouw budget het toelaat. Jouw verzoek het liefst per mail indienen zodat we een kopie hebben voor onze administratie en minimaal één week van te voren. Deze hebben we nodig om je aanvraag te verwerken.

**Extra geld wanneer je geen schulden hebt en/of in een schuldhulpverlening traject zit:**

Dit kan één keer per maand worden aangevraagd. Ook hiervoor geldt, minimaal één week van te voren aanvragen.

**Kinderbijslag:**

In principe wordt kinderbijslag niet gebruikt voor het aflossen van schulden. Kinderbijslag wordt gebruikt voor de verzorging en kosten van jouw kinderen. Hierbij kun je denken aan kleding, schoolgeld, schoolreisjes, sport enz. Over het uitbetalen van de kinderbijslag zullen afspraken gemaakt worden. Mocht er sprake zijn van dringende problemen als afsluiting water, stroom en/of gas, huurbetaling, zorgkosten, kortom als het inkomen niet toereikend is om alle vaste lasten te betalen. dan zal er aanspraak gemaakt worden op de kinderbijslag.

**Vakantiegeld:**

In geval van schulden zal het vakantiegeld volledig worden gebruikt voor het aflossen van de schulden. Schuldeisers mogen hier beslag op leggen omdat het een beslagbaar inkomen is. Mocht u geen schulden hebben dan wordt in overleg bepaald hoe het vakantiegeld wordt uit gegeven.

**Kostgeld:**

Mocht er sprake zijn van inwonende kinderen met inkomen (uitkering en/of loon) zullen zij kostgeld moeten betalen. De hoogte van het kostgeld wordt in overleg bepaald.

**Huisdieren:**

In geval van het hebben van huisdieren zal het per persoon en in overleg worden bekeken hoe de eventuele medische kosten zullen worden betaald. Als het mogelijk is, binnen het budget, wordt hier een speciale reservering voor gemaakt. Honden zullen aangemeld worden en hier zal hondenbelasting over worden betaald. De hoogte van de boete, bij geen aanmelding, is per gemeente anders maar zal ongeveer het dubbele zijn van hondenbelasting.

Hier geldt de regel zoals bij de CJIB boetes.

Huisdierenvoer zal je van je leefgeld moeten bekostigen.

**Zelf geen betalingen/betalingsafspraken maken:**

Zodra het budgetbeheer/bewindvoering bij ons van start is gegaan zullen wij de betalingen doen. Om problemen met de betalingen van jouw vaste lasten en of het weekgeld te voorkomen kun je:

- Geen machtigingen afgeven voor automatische incasso's
- Geen eenmalige machtigingen afgeven
- Geen internetbestellingen doen

**Overbodige uitgaven:**

Om schulden te kunnen aflossen zullen wij zoveel mogelijk overbodige uitgaven en abonnementen gaan stop zetten. Je kunt hierbij denken aan:

- Lotterijen
- Goede doelen
- Onnodige of te dure verzekeringen
- Overbodige abonnementen, bv leesmap
- Lidmaatschappen
- Verkoop auto mocht deze niet nodig zijn voor werk en/of ziekte

**Mobiele/TV/Internet abonnementen:**

Als een abonnement duurder is dan je je kunt veroorloven, wordt deze (als mogelijk) stop gezet en veranderd naar een goedkoper abonnement of in geval van mobiel, naar een prepaid welke je van je leefgeld moet betalen.

Bij de overstap naar een goedkoper mobiel abonnement en overschrijding van de bundel kunnen we het abonnement gaan opzeggen.

**CJIB boetes:**

Nieuwe CJIB boetes voor bijvoorbeeld verkeersovertredingen en zwart rijden worden gekort op je leefgeld. Dit geldt trouwens ook voor allerlei andere boetes die zijn veroorzaakt door eigen schuld.

**Verzekeringen:**

Het hebben van een zorgverzekering is voor iedereen in Nederland verplicht. Naast de basisverzekering kan er in overleg (en bij voldoende budget) gekozen worden voor het afsluiten van een aanvullende en/of tandartsverzekering. Om te voorkomen dat jij of je gezin risico loopt als jullie schade veroorzaken, sluiten wij een aansprakelijkheid verzekering af, mocht je deze nog niet hebben. In overleg en bij voldoende budget kunnen we ook een uitvaart en/of inboedelverzekering gaan afsluiten.

**Deurwaarder, schuldeisers en incassobureaus:**

Wij zullen met al je, bij ons bekende, schuldeisers contact opnemen om een overzicht te krijgen van de schulden en om, als het budget dit toelaat, betalingsafspraken maken. Daarvoor is het wel noodzakelijk dat wij zo snel mogelijk moeten weten welke schuldeisers er zijn. We hebben hiervoor jouw medewerking nodig. Schuldeisers die nog niet op de hoogte zijn van het bewind kunnen nog langs komen, mocht dit gebeuren, laat ons dit dan zo snel mogelijk weten en stuur de papieren per mail of post op. Maak zelf geen afspraken met de deurwaarders, laat dit aan ons over.

**Leen geen geld van anderen:**

Wij betalen dit geleende geld niet terug. Deze bedragen zal je dan ook zelf van je leefgeld moeten terug betalen.

**Veel en/of hoge schulden:**

Het kan zijn dat de schulden zo enorm zijn dat je het niet kunt afbetalen in 3 jaar tijd, we spreken dan van problematische schulden. Wij zullen dan met jou de schuldhulpverlening bij de stadsbank gaan aanvragen. Deze zet het minnelijke traject in werking. Mocht dit lukken dan duurt dit 3 jaar en sluit je het af tegen finale kwijting. Gaat dit niet lukken omdat meerder schuldeisers niet akkoord gaan met het voorstel, dan zullen wij je voorbereiden op een eventuele Wsnp (Wet schuldsanering natuurlijke personen). De Wsnp duurt 3 tot 5 jaar en als je deze goed doorloopt sluit je het af met een schone lei. Het zal een zware periode zijn waar je met een minimumbedrag zult moeten rondkomen en er niet veel ruimte zal zijn voor extra's.

**In geval van een schuldenbewind zal het niet makkelijk zijn om van weinig geld rond te komen. Alleen door een goede samenwerking kun je, zo snel als mogelijk, uit de schulden komen. De snelheid hangt af van je inkomen en medewerking.**

**Belangrijk is, ook al zit het soms tegen, om met elkaar in gesprek te blijven en met respect en beleefdheid met elkaar om te gaan. Alles is bespreekbaar maar bedreiging naar ons toe betekent einde oefening en zal een ontslag procedure worden opgestart.**

Door ondertekening van dit document verklaar je akkoord te gaan met bovenstaande afspraken en bevestig je dat Stichting Fin-Zo deze met je heeft door genomen en uitgelegd.

Plaats:

Datum:

Naam cliënt:

Naam partner: